

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL FĂLTICENI  
CONSILIUL LOCAL  
Nr. 3804/15.02.2021

Proiect

**HOTĂRÂRE**

***privind aprobarea organizării licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 40 m.p. teren situat în Piața Civică „Nada Florilor”, proprietatea publică a municipiului Fălticeni în vederea amplasării unei construcții provizorii pentru comercializarea florilor***

*Consiliul Local al municipiului Fălticeni, județul Suceava:*

Având în vedere:

- Referatul de aprobare domnului primar, prof. Gheorghe Cătălin Coman, înregistrată la nr. 3803/15.02.2021;

În temeiul prevederilor art. 332 și 333, alin. 1, 2 și 5, art. 338 și 317, alin. 1, alin. 3, lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile art. 129, alin. 2, lit. c, alin. 6, lit. a, art. 136, alin. 10, art. 139, alin. 3, lit. g din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art.1:** Se aprobă organizarea licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 40 m.p. teren situat în Piața Civică „Nada Florilor”, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, având datele de identificare prevăzute în anexa nr. 1, în vederea amenajării unei spălătorii ecologice.

**Art.2:** Se aprobă documentația privind licitația publică deschisă prevăzută la art. 1, conform anexei nr. 2.

**Art.3:** Prețul de pornire al licitației se stabilește în cuantum de 29 lei/mp/lună, iar durata termenului de închiriere este de 5 ani, începând cu data semnării contractului.

**Art.4:** Se desemnează în comisia de evaluare a ofertelor depuse la licitația publică deschisă organizată pentru închirierea suprafeței de 40 m.p. teren situat în Piața Civică „Nada Florilor”, proprietatea publică a municipiului Fălticeni, următorii reprezentanți ai consiliului local al municipiului Fălticeni:

1. D-/D-na consilier local, \_\_\_\_\_ - membru titular
2. D-/D-na consilier local, \_\_\_\_\_ - membru supleant

**Art.5:** Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.6:** Primarul municipiului Fălticeni, prin aparatul de specialitate, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**INIȚIATOR  
PRIMAR  
Prof. Gheorghe - Cătălin Coman**

**AVIZAT  
SECRETAR GENERAL MUNICIPIU  
Jr. Mihaela Busuioc**

**Datele de identificare ale bunului imobil**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Denumirea bunului</b>	<b>Nr. inventar</b>	<b>Valoare inventar</b>	<b>de</b>	<b>Regim juridic</b>
1.	Imobil teren, situat în Piața Civică „Nada Florilor”, în suprafață de 40 m.p.	211591	5408 lei		Domeniul Public – H.G. 453/2009

**Intocmit,  
Insp. superior Ciubotaru Florentina**

**ROMANIA**  
**JUDETUL SUCEAVA**  
**MUNICIPIUL FALTICENI**  
**PRIMAR**

**Nr. 3803 din 15.02.2021**

**REFERAT DE APROBARE**

**la proiectul de hotarare privind inchirierea prin licitatie publica deschisa a suprafetei de 40 m.p. teren, proprietatea publica a Municipiului Falticeni, in vederea amplasarii unei constructii provizorii pentru comercializarea florilor**

Dat fiind faptul ca actualul contract de inchiriere dintre Municipiul Falticeni si P.F.A. VISAN S. MIHAELA-LACRAMIOARA privind amplasarea unui spatiu comercial provizoriu de comercializare flori in Piata Civica "Nada Florilor" expira la data de 02.04.2021, se impune organizarea unei licitatii pentru inchirierea suprafetei de 40 m.p., situate în vecinătatea gardului Catedralei Învierea Domnului.

Organizarea licitatiei se face cu respectarea prevederilor Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu mentiunea ca la licitatie trebuie sa se depuna cel putin doua oferte valabile.

Se propune ca pretul minim de pornire a licitatiei sa fie de 29 lei/mp//luna, iar perioada contractului de inchiriere sa fie de cinci ani.

In contextul celor aratate mai sus, supunem dezbaterii proiectul de hotarare în forma prezentată.

**INITIATOR,**  
**PRIMAR,**  
**Prof. Gheorghe-Catalin Coman**

ROMANIA  
JUDETUL SUCEAVA  
MUNICIPIUL FALTICENI  
Direcția de Urbanism și Disciplina în Construcții  
Nr. 3803 din 15.02.2021

**RAPORT DE SPECIALITATE**

***la proiectul de hotărâre privind aprobarea organizării licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 40 m.p. teren situat în Piața Civică "Nada Florilor", proprietate publică a municipiului Fălticeni, în vederea amplasării unei construcții provizorii pentru comercializarea florilor***

În 02.04.2021 expiră contractul nr. 7852/03.04.2017 încheiat între P.F.A. Vișan S. Mihaela – Lăcrămioara și municipiul Fălticeni, privind închirierea terenului în suprafață de 40m.p., proprietate publică a municipiului Fălticeni, situat în Piața Civică "Nada Florilor", al cărui termen de închiriere a fost prelungit cu 24 de luni prin actul adițional nr. 8068/02.04.2019. Terenul descris mai sus este parte din terenul în suprafață de 4827mp, înscris în Cartea Funciară nr.38936 și are valoarea de inventar de 5408 lei.

În contextul celor relatate mai sus propun consiliului local spre analiză și aprobare proiectul de hotărâre privind ***organizarea licitației publice deschise pentru închirierea suprafeței de 40 m.p. teren situat în Piața Civică "Nada Florilor", proprietate publică a municipiului Fălticeni, în vederea amplasării unei construcții provizorii pentru comercializarea florilor.***

Direcția de Urbanism și Disciplina în Construcții  
Ing Flavius-Andrei Gagiu

Compartimentul gestionarea domeniul public/privat  
Ing. Hărmănescu Valeria



**DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**  
**privind inchirierea prin licitație publică deschisă a suprafeței de 40 m.p. teren, proprietatea publică a Municipiului Falticeni, în vederea amplasării unei construcții provizorii pentru comercializarea florilor**

**SECȚIUNEA I**  
**INFORMAȚII GENERALE PRIVIND PROPRIETARUL**

Art. 1 Municipiul Falticeni, cu sediul în jud. Suceava, mun. Falticeni, str. Republicii, nr. 13, CP 725200, tel. 0230.542.056, fax. 0230.544.942, email: [falticeni@falticeni.ro](mailto:falticeni@falticeni.ro), cod fiscal 5432522, cont RO42TREZ5935006XXX000075, deschis la Trezoreria Falticeni, reprezentată prin dl. prof. Gheorghe-Catalin Coman, în calitate de Primar.

**SECȚIUNEA II**  
**INSTRUCȚIUNI PRIVIND ORGANIZAREA ȘI**  
**DEFĂȘURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE**

Art. 2 Atribuirea contractului de închiriere se va face prin procedura de licitație deschisă, cu respectarea prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.

Art. 3 Procedura de atribuire este licitația publică deschisă, procedura la care orice persoană fizică sau juridică are dreptul de a depune ofertă.

Art. 4 Anunțul de licitație se publică în Monitorul Oficial al României, partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală și se postează pe site-ul Primăriei Mun. Falticeni.

Art. 5 Anunțul de licitație se trimite spre publicare cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

Art. 6.(1) În vederea participării la licitație, ofertanții sunt obligați să achite la casieria instituției:

- Taxa pentru obținerea documentației de atribuire în suma de 50 lei (nereturnabilă);
- Garanția de participare în cuantum de **500 lei**.

(2) Proprietarul va pune la dispoziția persoanelor interesate, pe suport de hârtie și/sau pe suport magnetic, documentația de atribuire în cel mult 4 zile lucrătoare de la primirea unei solicitări din partea acestora.

Art. 7 Autoritatea contractantă are dreptul de a opta pentru una dintre modalitățile de obținere a documentației de atribuire: asigurarea accesului direct, nerestricționat și deplin, prin mijloace electronice la conținutul documentației de atribuire sau punerea la dispoziție persoanei interesate care a înaintat o solicitare în acest sens a unui exemplar din documentația de atribuire;

Art. 8 (1) Orice persoană interesată are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire.

(2) Proprietarul are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării.

(3) Fără a aduce atingere prevederilor art. 8 alin. (2), proprietarul are obligația de a transmite răspunsul la orice clarificare cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data limită pentru depunerea ofertelor.

(4) În cazul în care solicitarea de clarificare nu a fost transmisă în timp util, punând astfel proprietarul în imposibilitatea de a respecta termenul prevăzut la alin. (2), acesta din urmă are totuși obligația de a

raspunde la solicitarea de clarificare in masura in care perioada necesara pentru elaborarea si transmiterea raspunsului face posibila primirea acestuia de catre persoanele interesate inainte de data limita de depunere a ofertelor.

(5) Proprietarul are obligatia de a transmite raspunsurile insotite de intrebarile aferente catre toate persoanele interesate care au obtinut documentatia de atribuire, luand masuri pentru a nu dezvalui identitatea celui care a solicitat clarificarile respective.

Art. 9 (1) Procedura de licitatie se poate desfasura numai daca au fost depuse cel putin 2 oferte valabile.

(2) In cazul in care in urma publicarii anuntului de licitatie nu au fost depuse cel putin 2 oferte valabile, Proprietarul este obligat sa anuleze procedura si sa organizeze o noua licitatie.

(3) In cazul organizarii unei noi licitatii potrivit alin. (2), procedura este valabila in situatia in care se vor depune depune doua oferte valabile.

(4) Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc criteriile de valabilitate prevazute in caietul de sarcini al inchirierii.

Art. 10 (1) Plicurile care contin oferta, inchise si sigilate, se deschid la data prevazuta in anuntul de licitatie.

(2) Dupa deschiderea plicurilor exterioare in sedinta publica, comisia de evaluare elimina ofertele care nu contin totalitatea documentelor si a datelor solicitate potrivit prezentei documentatii.

(3) Pentru continuarea desfasurarii procedurii de licitatie este necesar ca, dupa deschiderea plicurilor exterioare, cel putin 2 oferte sa intruneasca conditiile prevazute in prezenta documentatie.

(4) Dupa analizarea continutului plicului exterior, secretarul comisiei de evaluare intocmeste procesul-verbal in care se va mentiona rezultatul analizei, care va fi semnat de catre toti membrii comisiei de evaluare si de catre ofertanti.

(5) Deschiderea plicurilor interioare, se face numai dupa semnarea procesului-verbal mentionat anterior.

(6) In urma analizarii ofertelor de catre comisia de evaluare pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia intocmeste un proces-verbal care trebuie semnat de catre toti membrii comisiei, in care mentioneaza ofertele valabile, ofertele care nu indeplinesc conditiile de valabilitate si motivele excluderii acestora din urma de la procedura de atribuire.

(7) In baza procesului-verbal, comisia de evaluare intocmeste in termen de o zi lucratoare, un raport pe care il transmite conducatorului autoritatii contractante.

(8) In termen de cel mult 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza, in scris, cu confirmare de primire, ofertantul declarat castigator si ofertantii ale caror oferte au fost excluse, indicand motivele care au stat la baza excluderii.

(9) Contestatiile privind derularea procedurii de atribuire, prin licitatie publica, a contractului de inchiriere pentru suprafata de 40 m.p. teren , situata in Piata Civica "Nada Florilor", apartinand domeniului public al Municipiului Falticeni, se depun la sediul Primariei municipiului Falticeni, in termen de 3 zile lucratoare calculate de la data primirii informarii cu privire la excluderea ofertei si vor fi solutionate de catre o comisie constituita prin dispozitia primarului municipiului Falticeni.

(10) Pe parcursul aplicarii procedurii de licitatie, comisia de evaluare poate propune proprietarului solicitarea oricaror clarificari/completari ale documentelor prezentate de ofertanti pentru demonstrarea conformitatii ofertei cu cerintele solicitate.

(11) In termen de 3 zile lucratoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, proprietarul o transmite ofertantilor vizati.

(12) Ofertantii trebuie sa raspunda la solicitarea proprietarului in termen de 5 zile lucratoare de la primirea acesteia.

(13) In cazul in care ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului, procedura de atribuire se anuleaza, iar proprietarul reia procedura, in conditiile legii.

### **SECTIUNEA III CAIET DE SARCINI**

Art. 11 Informatii generale privind obiectul inchirierii

11. DENUMIREA SI SEDIUL AUTORITATII ADMINISTRATIEI PUBLICE:

a) Denumire: UAT Municipiul Falticeni;

b) Sediul: Jud. Suceava, mun. Falticeni, str. Republicii, nr. 13, CP 725200, telefon: 0230.542.056, fax: 0230.544.942, e-mail: [falticeni@falticeni.ro](mailto:falticeni@falticeni.ro).

11.2 LEGISLATIE APLICATA

- Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019 privind Codul Administrativ;- Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

11.3 OBIECTUL INCHIRIERII

Obiectul licitatiei il constituie inchirierea suprafetei de 40 m.p. teren, situata in Piata Civica "Nada Florilor", proprietatea publica a Municipiului Falticeni, ce apartine domeniului public al Municipiului Falticeni, in vederea amplasarii unei constructii provizorii pentru comercializarea florilor . Este interzisa comercializarea bunurilor gen coroane si jerbe funerare confectionate din flori.

Constructia va fi confectionata din lemn si va fi prevazuta cu geam termopan iar amplasarea acesteia se va face langa gardul Catedralei Învierea Domnului.

11.4 TIPUL DE PROCEDURA APLICATA: Procedura prin care se va face inchirierea este licitatie publica deschisa, cu oferta in plic inchis si sigilat.

11.5. PRETUL MINIM DE ATRIBUIRE

**Pretul minim de pornire a licitatiei este de 29 lei/mp//luna.**

**Pretul total al contractului se va indexa astfel: pentru primul an de contract se va percepe tariful de inchiriere stabilit in urma licitatiei urmand ca in ficare an de contract tariful sa fie indexat cu indexul de inflatie comunicat de Statistica.**

11.6. CUANTUMUL SI NATURA GARANTIILOR

Garantia de participare la licitatie este de **500 lei**, taxa pentru achizitionarea documentatiei este de 50 lei (nereturnabila), si pot fi achitate la casieria Primariei Municipiului Falticeni.

11.7. DESFASURAREA LICITATIEI PUBLICE

Sedinta publica de deschidere a ofertelor se va desfasura la sediul Primariei Municipiului Falticeni la data precizata in anuntul de inchiriere. Perioada de valabilitate a ofertei este de 90 de zile de la data deschiderii ofertelor.

Art. 12. Conditii generale ale inchirierii terenului

12.1 CONDITII DE ELIGIBILITATE

Pentru a fi considerat eligibil, ofertantul trebuie sa depuna toate documentele solicitate.

Participarea la licitatie publica este permisa persoanelor fizice si persoanelor juridice romane sau straine legal constituite, care au achitat garantia si taxa de participare la licitatie publica si care indeplinesc urmatoarele conditii:



- Pentru persoanele fizice – si-au indeplinit la zi toate obligatiile de plata a taxelor si impozitelor catre bugetul local si bugetul consolidat de stat;
- Pentru persoanele juridice:
  - a) Nu sunt in stare de faliment ori lichidare;
  - b) Societatea si-a indeplinit la zi toate obligatiile de plata a impozitelor si taxelor locale, precum si la bugetul consolidat de stat;

Nu vor participa la licitatie persoanele fizice/juridice care au debite fata de Primaria Municipiului Falticeni si la bugetul de stat.

Prin inscrierea la licitatie, toate conditiile impuse prin caietul de sarcini se considera insusite de catre ofertant.

Pentru desfasurarea procedurii licitatiei publice organizate in vederea inchirierii suprafetei de 40 mp teren, aflat in domeniul public a Municipiului Falticeni este obligatorie participarea a cel putin 2 ofertanti. (care sa depuna cel putin cate o oferta valabila).

## 12.2. MODALITATI DE PLATA

Achitarea pretului chiriei lunare se va face la data semnarii contractului de inchiriere la casieria primariei Municipiului Falticeni sau in contul colector pus la dispozitie de catre Proprietar. Neachitarea contravalorii chiriei in termenul mentionat conduce la rezilierea contractului de inchiriere.

## 12.3. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Litigiile de orice fel aparute intre partile contractante in cursul derularii contractului sunt de competenta instantelor judecatoresti; daca nu pot fi rezolvate pe cale amiabila intre parti cu notificare prealabila.

## **SECTIUNEA IV**

### **INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE SI PREZENTARE A OFERTELOR**

Art. 13 (1) Ofertantul are obligatia de a elabora oferta in conformitate cu prevederile documentatiei.

(2) Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de vanzator. Perioada de valabilitate a ofertei este de cel putin 90 de zile, calculata de la data deschiderii ofertelor.

(3) Ofertele se depun la sediul Primariei Municipiului Falticeni pana la data limita precizata in anuntul procedurii de licitatie.

(4) Riscurile legate de transmitere a ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.

(5) Oferta depusa la o alta adresa a concedentului decat cea stabilita sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

(6) Ofertele se redacteaza in limba romana.

Art. 14 (1) Oferta se transmite in doua plicuri sigilate, unul exterior si unul interior, care se inregistreaza, in ordinea primirii ofertelor, la registratura Primariei mun. Falticeni, precizandu-se data si ora.

(2) Pe plicul exterior se va indica obiectul inchirierii pentru care este depusa oferta “Inchirierea suprafetei de 40 m.p. teren, proprietatea publica a Municipiului Falticeni, in vederea amplasarii unei constructii provizorii pentru comercializarea florilor”, numele si adresa ofertantului insotita de un numar de telefon.

(3) Plicul va contine urmatoarele documente de calificare:

a) Declaratie de participare (F1), semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari;

b) Copie de pe cartea de identitate – pentru persoane fizice sau reprezentantul legal al persoanei juridice;

- c) Acte doveditoare privind intrarea in posesia caietului de sarcini – chitanta;
  - d) Acte doveditoare privind achitarea garantiei de participare la licitatie – chitanta;
  - e) Cazier judiciar – pentru persoane fizice;
  - f) Certificat de inregistrare CUI – copie conform cu originalul – pentru persoane juridice;
  - g) Autorizatie de functionare – copie conform cu originalul – pentru persoane fizice autorizate;
  - h) Declaratie pe propria raspundere a reprezentantului legal al societatii comerciale din care sa rezulte ca societatea nu se afla in reorganizare sau lichidare judiciara – pentru persoane juridice;
  - i) Certificat constatator privind plata obligatiilor catre bugetul general consolidat de stat eliberat de D.G.F.P. din care sa reieasa faptul ca ofertantul nu are datorii catre Bugetul general consolidat valabil la data deschiderii ofertelor, in original sau copie legalizata (pentru persoane juridice/fizice autorizate);
  - j) Certificat privind plata obligatiilor catre bugetul local eliberat de catre Directia de specialitate din cadrul Primariilor in a caror raza teritoriala activeaza ofertantul din care sa reiasa ca ofertantul nu are obligatii restante la bugetul local valabil la data deschiderii ofertelor, in original sau copie legalizata – pentru persoane fizice si juridice;
  - k) Plicul interior, care contine oferta propriu-zisa (F2), inchis, sigilat va fi introdus in plicul exterior, alaturi de documentele de calificare si se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social.
- Art. 15(1) Persoana interesata are obligatia de a depune oferta la adresa si pana la data limita pentru depunere, stabilita in anuntul de participare.
- (2) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv, forta majora, cad in sarcina persoanei interesate.
- (3) Oferta depusa la o alta adresa a proprietarului alta decat cea mentionata in anuntul de licitatie sau dupa expirarea datei limita pentru depunere se returneaza nedeschisa.

## **SECTIUNEA V INFORMATII PRIVIND CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

- Art. 16 (1) Criteriul de atribuire al contractului de inchiriere este “Pretul cel mai mare oferit peste pretul minim de pornire al licitatiei”.
- (2) Proprietarul are obligatia de a stabili oferta castigatoare pe baza criteriului de atribuire mentionat la alin. (1).
- (3) Comisia de evaluare va solicita depunerea in plic inchis a unei noi oferte financiare, in vederea stabilirii ofertantului castigator, in cazul in care 2 ofertanti au oferit acelasi pret.

## **SECTIUNEA VI NEINCHEIEREA CONTRACTULUI**

- Art. 17 (1) Neincheierea contractului intr-un termen de 20 de zile calendaristice de la data implinii termenului prevazut de O.U.G. 57/2019 poate atrage plata daunelor-interese de catre partea in culpa.
- (2) Refuzul ofertantului declarat castigator de a incheia contractul poate atrage dupa sine plate daunelor-interese.
- (3) In cazul in care ofertantul declarat castigator refuza incheierea contractului, procedura de licitatie se anuleaza, iar autoritatea contractanta reia procedura, in conditiile legii.
- (4) Daunele-interese prevazute la alin. (1) si (2) se stabilesc de catre tribunalul in a carui raza teritoriala se afla sediul autoritatii contractante, la cererea partii interesate, daca partile nu stabilesc altfel.

(5) In cazul in care autoritatea contractanta nu poate incheia contractul cu ofertantul declarat castigator din cauza faptului ca ofertantul in cauza se afla intr-o situatie de forta majora sau in imposibilitatea fortuita de a executa contractul, autoritatea contractanta are dreptul sa declare castigatoarea oferta clasa pe locul doi, in conditiile in care aceasta este admisibila.

(6) In cazul in care, in situatia prevazuta la alin. (5), nu exista o oferta clasata pe locul doi admisibila, se aplica prevederile alin. (3).

(7) In situatia in care au avut loc modificari legislative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renuntarea la anumite taxe/impozite nationale sau locale al caror efect se reflecta in cresterea/diminuarea costurilor pe baza carora s-a fundamentat pretul contractului, chiria poate fi ajustata, la cererea oricarei parti, daca posibilitatea de ajustarea a fost prevazuta in documentatia de atribuire.

## **SECTIUNEA VII INSTRUCTIUNI PRIVIND MODUL DE UTILIZARE AL CAILOR DE ATAC**

Art. 18 (1) Proprietarul si chiriasul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila orice neintelegere ori disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului.

(2) Daca, dupa 15 zile de la inceperea acestor tratative neoficiale, proprietarul si chiriasul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, solutionarea litigiilor aparute in legatura cu atribuirea si incheierea contractului de inchiriere, precum si a celor privind acordarea de despagubiri se realizeaza potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004 cu modificarile si completarile ulterioare.

(3) Actiunea in justitie se introduce la sectia de contencios administrativ a tribunalului in a carui jurisdictie se afla sediul primariei.

## **SECTIUNEA VIII DISPOZITII FINALE**

Art. 19 Drepturile si obligatiile partilor se stabilesc prin contract si in conformitate cu caietul de sarcini.

### **FISA DE DATE A PROCEDURII**

Clauze contractuale:

- Durata contractului de inchiriere: 5 ani
- Destinatia terenului: amplasare constructie provizorie pentru comercializarea de flori naturale;
- Contravaloarea chiriei va fi achitata incepand cu luna urmatoare semnarii contractului de inchiriere;
- Castigatorul licitatiei se obliga sa-si amenajeze constructia pe cheltuiala proprie si in conformitate cu caracteristicile tehnice puse la dispozitie de Serviciul Urbanism din cadrul primariei;
- Realizarea constructiei si amplasarea acesteia se va face cu obtinerea acordului prealabil din partea primariei, în conformitate cu legislația în vigoare;
- Obtinerea acordurilor/avizelor/autorizatiilor necesare amplasarii si functionarii spatiului comercial se va face pe cheltuiala chiriasului;
- Pentru neplata chiriei mai mult de 3 luni consecutive contractul de inchiriere se reziliaza de drept, fara alte formalitati din partea proprietarului terenului;
- Branșamentul la apa si la curent electric cad în sarcina chiriașului;

A. Denumirea si sediul autoritatii administratiei publice:

a. Denumire: U.A.T. Municipiul Falticeni;

b. Sediul: jud. Suceava, mun. Falticeni, str. Republicii, nr. 13, CP 725200, telefon: 0230.542.056,

fax: 0230.544.942, e-mail: [falticeni@falticeni.ro](mailto:falticeni@falticeni.ro).

B. Obiectul inchirierii:

Autoritatea contractanta invita persoanele fizice si/sau juridice interesate sa depuna oferte in vederea inchirierii suprafetei de 40 m.p. teren, proprietatea publica a Municipiului Falticeni, in vederea amplasarii unei constructii provizorii pentru comercializarea florilor.

**Suprafata de teren supusa inchirierii se afla in Piata Civica "Nada Florilor" Falticeni (langa gardul Catedralei "Invierea Domnului" si figureaza inscrisa in domeniul public al Municipiului Falticeni.**

C. Motivele care justifica initierea inchirierii:

Ratiunile de ordin legislativ, economic, financiar si social care motiveaza inchirierea cladirii sunt urmatoarele:

- atragerea de venituri la bugetului local;
- prevederile art. 129, alin. (6) lit. a) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019, privind Codul administrativ.
- Prevederile art. 84 alin. (5) din Ordonanta de Urgenta nr. 57/2019, privind Codul administrativ.

D. Procedura de licitatie: Licitatie publica deschisa, cu oferta in plic, inchis si sigilat si presupune:

- publicarea anuntului publicitar in Monitorul Oficial al Romaniei, partea a VI-a, intr-un cotidian de circulatie nationala, intr-un ziar de circulatie locala si pe pagina de internet a institutiei;
- participarea persoanelor interesate la licitatie publica cu oferta, organizata in vederea inchirierii terenului;

Toate amanuntele privitoare la obiectul inchiriere sunt cuprinse in caietul de sarcini care va fi obtinut contracost de la Primaria Municipiului Falticeni, iar contravaloarea documentatiei de atribuire este de 50 lei si este nereturnabila. Garantia de participare la licitatie este de 500 lei.

E. Elemente de pret:

- Pret pornire licitatie **29 lei/mp/luna;**
- Garantia de participare la licitatie 500 lei;
- Pret documentatie de atribuire 50 lei – nereturnabila.

## FORMULARE:

**F2**

(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTA

Catre.....  
(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului

\_\_\_\_\_ ,  
ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa inchiriam suprafata de 40 m.p. teren, proprietatea publica a Municipiului Falticeni, in vederea amplasarii unei constructii provizorii pentru comercializarea florilor pentru suma de \_\_\_\_\_ lei/mp/luna (in litere si cifre) lei, **platibila pana la data de sapte a fiecarei luni;**

2. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de \_\_\_\_\_ (durata in litere si cifre) zile si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

3. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa;

(se bifeaza optiunea corespunzatoare).

4. Intelegem ca suntem obligati sa acceptam oferta cu pretul cel mai mare oferit peste pretul minim de pornire la licitatie.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
(semnatura)

Oferta \_\_\_\_\_ pentru \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_ in  
numele \_\_\_\_\_

(denumirea/numele ofertantului)

**Declaratie de participare la licitatie publica**

I. Subsemnatul/subsemnatii, \_\_\_\_\_, reprezentant/reprezentantii legali al/ai \_\_\_\_\_ intreprindere/asociere care va participa la procedura de licitatie publica organizata de \_\_\_\_\_, in calitate de autoritate contractanta, certific/certificam prin prezenta ca informatiile continute sunt adevarate si complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/certificam \_\_\_\_\_ prin \_\_\_\_\_ prezenta, \_\_\_\_\_ in numele \_\_\_\_\_ urmatoarele:

1. Am citit si am inteles continutul prezentei declaratii;
2. Consimt/consimtim descalificarea noastra de la procedura de licitatie publica in conditiile in care  
cele declarate se dovedesc a fi neadevarate si/sau incomplete in orice privinta;
3. Fiecare semnatura prezenta pe acest document reprezinta persoana desemnata sa inainteze oferta  
de participare, inclusiv in privinta termenilor continuti de oferta;
4. In sensul prezentului certificat, prin concurent se intelege oricare persoana fizica sau juridica, alta  
decat ofertantul in numele caruia formulam prezentul certificat, care oferteaza in cadrul aceleasi proceduri de licitatie publica sau ar putea oferta, intrunind conditiile de participare;
5. Oferta prezentata a fost conceputa si formulata in mod independent fata de oricare concurent, fara  
a exista consultari, comunicari, intelegeri sau aranjamente cu acestia;
6. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste preturile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intentia de a oferta sau nu la respectiva procedura sau intentia de a include in respectiva oferta elemente care, prin natura lor, nu au legatura cu obiectul respectivei proceduri;
7. Oferta prezentata nu contine elemente care deriva din intelegeri intre concurenti in ceea ce priveste calitatea, cantitatea, specificatii particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. Detaliile prezentate in oferta nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent inainte  
de momentul oficial al deschiderii publice, anuntata de contractor.

III. Sub rezerva sanctiunilor prevazute de legislatia in vigoare, declar/declaram ca cele consemnate in prezentul certificat sunt adevarate si intru totul conforme cu realitatea.

Ofertant,  
\_\_\_\_\_